



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

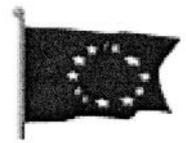
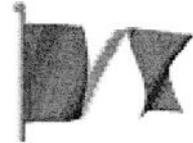
Istituto Statale d'Istruzione Superiore "Pitagora"

P.zza Livorno, 2 – 75023 MONTALBANO JONICO (MT)
Tel. 0835/691582 - Fax: 0835/691026

E-mail: mtis00100a@istruzione.it – PEC: mtis00100a@pec.istruzione.it

Sito Web: www.isispitagoramontalbano.gov.it

Codice Fiscale 81001850775



Prot. n° 6901-C/14

Montalbano Jonico, 03/10/2015

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER FORNITURA REGISTRI DEI VERBALI DEI CONSIGLI DI CLASSE A.S. 2015/16 - CIG. N. **Z29165B325**.

VISTO di regolarità contabile
attestante la copertura finanziaria

Aggr./Progetto: A02

IL DSGA

Leonardo MIRAGLIA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che, per l'inizio dell'anno scolastico 2014/15, si rende necessario l'acquisto di:

- n° 10 registri dei verbali dei consigli di classe di durata quinquennale;
- n° 3 blocchi di carta per lavagna.

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

VISTO l'art. 125 del D.Lgs 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Regolamento di acquisizione in economia di lavori, beni o servizi confermato ed approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 03/09/2015, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure mediante affidamento diretto, o cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006 e delle procedure comparative ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001;

NELLE MORE dell'approvazione del POF per l'anno scolastico A.S. 2015/16;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 28 del 22/01/2015, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2015;

RILEVATA l'esigenza di esperire la procedura per l'acquisizione della fornitura citata in premessa;
CONSIDERATO che, relativamente alla fornitura richiesta, non vi sono convenzioni attive sulla piattaforma "Consip", come si rileva dalla stampa allegata alla presente;

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

L'avvio della procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006 comma 8) e comma 11) per l'acquisto di:

- n° 10 registri dei verbali dei consigli di classe;
- n° 3 blocchi di carta per lavagna,

alla ditta SPAGGIARI di Parma, al costo complessivo di €. 162,40 compreso IVA;

Art. 3

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico – Prof. Leonardo GIORDANO.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Leonardo GIORDANO